

ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Asti

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
Del 09 Dicembre 2020

L'anno 2020, il giorno 09 del mese di Dicembre alle ore 18,00, in videoconferenza come da Circolare CNI n. 512 del 18 marzo 2020, convocato con avviso prot. n. 3547 del 07/12/2020, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Asti per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

----- *Omissis* -----

ATTIVITA' ISTITUZIONALI E DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE

3) Variazione Albo:

- Nuove iscrizioni: Ing. MIGIOIA Marco
- Domande di trasferimento: Ing. VALENTE Federico per trasferimento da Torino ad Asti
- Cancellazioni: Ing. CASTIGLIONE Stefano Angelo, Ing. COLASUONNO Angelo, Ing. GHIONE Valentina, Ing. MASOERO Lorenzo Carlo, Ing. RAMELLO Elisa
- Domanda di esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale: Ing. M. V.

----- *Omissis* -----

DELIBERAZIONI E PRESE D'ATTO DA PARTE DEL CONSIGLIO

- 5) ISI-VISURA SPA - Proposta fornitura software Gestione Albo
- 6) Bilancio di Previsione anno 2021

----- *Omissis* -----

- 10) Mandato per l'anno 2021 a consulente del lavoro, commercialista, E.L.A. SRL
- 11) Convenzione tra Ordine degli Ingegneri della Provincia di Asti e Fondazione - Regolamento Finanziamento Fondazione - Protocollo di legalità - Valutazioni
- 12) Gestione della segreteria a seguito del trasferimento della sig.ra Occhetti Lucia - Aggiornamento
- 13) Regolamento per la segnalazione di professionisti per l'assegnazione di incarichi - Approvazione
- 14) Regolamento per il rimborso spese di missione - Approvazione

----- *Omissis* -----

- 25) Approvazione e accreditamento eventi formativi per il 2° Semestre 2020 - Aggiornamento

----- *Omissis* -----

-----°-----

Alle ore 18,00 sono presenti:

- 1) Ing. PARRINELLO Marina, Presidente
- 2) Ing. CASETTA Marco, Vicepresidente
- 3) Ing. ALLEGRETTI Giuseppe, Tesoriere
- 4) Ing. MENSI Elena, Segretario
- 5) Ing. MOGLIOTTI Carlo, Consigliere
- 6) Ing. PALMA Riccardo, Consigliere
- 7) Ing. PETTAZZI Carla, Consigliere

Sono assenti giustificati:

- 1) Ing. BOERO Elio, Consigliere Anziano
- 2) Ing. BARRERA Andrea, Consigliere Iunior

Apres la seduta e ne assume la presidenza l'Ing. Marina Parrinello, la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti dell'Ordine del Giorno, verbalizza l'Ing. Elena Mensi.

-----°-----

Sul punto:

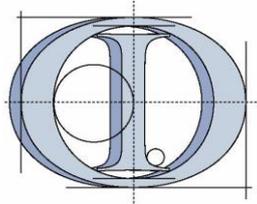
----- *Omissis* -----

ATTIVITA' ISTITUZIONALI E DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE

3) Variazione Albo:

- Nuove iscrizioni: Ing. MIGIOIA Marco

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Asti - C.so Dante 51 - 14100 ASTI - Tel. e Fax 0141.594133
E-mail: segreteria@ordineingegneri.asti.it - Sito web: <http://www.ordineingegneri.asti.it>



ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Asti

- **Domande di trasferimento: Ing. VALENTE Federico per trasferimento da Torino ad Asti**
 - **Cancellazioni: Ing. CASTIGLIONE Stefano Angelo, Ing. COLASUONNO Angelo, Ing. GHIONE Valentina, Ing. MASOERO Lorenzo Carlo, Ing. RAMELLO Elisa**
 - **Domanda di esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale: Ing. M. V.**
- Esaminata la domanda con relativa documentazione, a seguito della relazione del R.U.P., viene iscritto nella **Sezione A** dell'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Asti il seguente ingegnere:

MIGIOIA Marco n. A 885
settore: Civile – Ambientale
Classe laurea: LM23 Civile

A seguito della relazione del R.U.P., viene accettata la richiesta di trasferimento al ns. Ordine, presentata dall'ing. **VALENTE Federico**, avendo trasferito la residenza nella ns. provincia; al fine di provvedere al completamento della pratica si richiede tutta la documentazione ed il relativo NULLA-OSTA all'Ordine di provenienza (Torino).

A seguito della relazione del R.U.P., verificate le richieste di cancellazione presentate, il Consiglio, all'unanimità, approva la cancellazione dalla Sezione A dell'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Asti dei seguenti Ingegneri: CASTIGLIONE Stefano Angelo, per rinuncia, posizione n. B003; COLASUONNO Angelo per rinuncia, posizione n. A260, GHIONE Valentina per rinuncia, posizione n. A501, MASOERO Lorenzo Carlo per rinuncia, posizione n. A257, Ing. RAMELLO Elisa per rinuncia, posizione n. A720

A seguito della relazione del R.U.P., viene accettata la domanda e concesso l'esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale come previsto dall'art. 11, c. 1, letta. a) del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" per l'Ing. M. V. per il caso di paternità, esonero per quattro mesi, a partire dal 13/07/2020 per complessivi 10 CFP.

----- *Omissis* -----

DELIBERAZIONI E PRESE D'ATTO DA PARTE DEL CONSIGLIO

5) ISI-VISURA SPA - Proposta fornitura software Gestione Albo

Il Consiglio, dopo attenta valutazione del preventivo proposto, visto che l'Ordine ha altri software della ISI-VISURA SPA, al fine di semplificare gli adempimenti relativi alla gestione dell'Albo, delibera di adottare il software ALBO per l'anno 2021.

6) Bilancio di Previsione anno 2021

Il Consigliere Tesoriere Ing. Giuseppe Allegretti illustra ai presenti il Bilancio di Previsione per l'anno 2021 composto da Preventivo Finanziario Gestionale, Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria, Preventivo Economico, Tabella Dimostrativa del presunto risultato di Amministrazione.

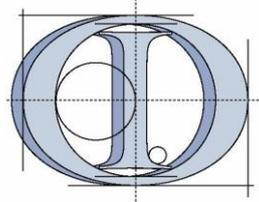
Il Consiglio, esaminata la documentazione e dopo ampia e approfondita discussione, delibera di approvare, nei valori riportati negli elaborati contabili, il Bilancio Annuale di Previsione per l'anno 2021.

----- *Omissis* -----

10) Mandato per l'anno 2021 a consulente del lavoro, commercialista, E.L.A. SRL

Previa proposta formulata dal Consigliere Vice Presidente nel ruolo di R.U.P. dalla quale emerge quanto segue:

- il ricorso a consulenza esterna è indispensabile per la corretta gestione delle attività e procedure inerenti le materia fiscale, nonché il diritto e la sicurezza del lavoro, anche considerato che è previsto il passaggio diretto ad altra amministrazione, a partire dal 01/01/2021, dell'unica risorsa di personale in organico;
- gli importi massimi stimati degli affidamenti per la consulenza e assistenza in materia di diritto del lavoro, ecc., per la consulenza e assistenza in materia fiscale, nonché per la consulenza in materia di sicurezza sul lavoro, per l'anno 2021, sono di importo inferiore a Euro 1000,00 (IVA esclusa) per ogni incarico e per gli stessi è garantita la copertura contabile;
- la mancanza di risorse di personale, in quanto l'unica dipendente e i Consiglieri sono impegnati nel passaggio di consegne in vista dell'imminente trasferimento della dipendente, la necessità di avere continuità, la necessità di continuità rispetto alle precedenti prestazioni per lo svolgimento delle incombenze del Consiglio nell'ultima parte del mandato in previsione dell'elezione del nuovo Consiglio dell'Ordine a metà 2021, determinano, per vari motivi, la non opportunità di avviare una procedura più complessa con la messa a confronto di più offerte per l'affidamento di nuovi incarichi triennali, consentendo, tra l'altro, al nuovo Consiglio di operare, a fine 2021, le scelte che riterrà più opportune;
- che i prezzi annui offerti dai consulenti in discorso negli anni precedenti erano stati ritenuti congrui in rapporto alla qualità delle prestazioni;



ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Asti

- in base al Regolamento interno per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria approvato in data 29/01/2020 e alle successive norme (L. 11/09/2020, n. 120- Conversione in legge del D.L. 16/07/2020, n. 76) è possibile procedere, nel caso di specie, mediante "affidamento diretto puro";
- per le ragioni sopra esposte propone di affidare l'incarico per la consulenza e assistenza in materia di diritto del lavoro, ecc. alla Dott.ssa Cordoni Claudia di Asti, l'incarico per la consulenza e assistenza in materia fiscale a Demichelis e Liguori Dott. Comm.sti Ass. di Asti e l'incarico per la consulenza in materia di sicurezza sul lavoro alla E.L.A. ECOLOGIA LAVORO AMBIENTE S.R.L., per il solo anno 2021, ferma restando la preventiva conferma dei prezzi annuali praticati dai professionisti nel triennio precedente.

Il Consiglio, condividendo quanto esposto nella proposta del R.U.P. delibera di affidare l'incarico per la consulenza e assistenza in materia di diritto del lavoro, ecc. alla Dott.ssa Cordoni Claudia di Asti, l'incarico per la consulenza e assistenza in materia fiscale a Demichelis e Liguori Dott. Comm.sti Ass. di Asti e l'incarico per la consulenza in materia di sicurezza sul lavoro alla E.L.A. ECOLOGIA LAVORO AMBIENTE S.R.L., per il solo anno 2021, ferma restando la preventiva conferma dei prezzi annuali praticati dai professionisti nel triennio precedente.

----- *Omissis* -----

12) Gestione della segreteria a seguito del trasferimento della sig.ra Occhetti Lucia – Aggiornamento

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2020, che riguarda le disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus covid-19, che proroga le norme anti-contagio adottate con il che prevedono le seguenti DPCM 3 novembre restrizioni: il Piemonte è classificato in zona arancione; sono sospese le prove preselettive e scritte da svolgere in presenza relative alle procedure concorsuali pubbliche o private; tutte le pubbliche amministrazioni devono assicurare le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato secondo modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro della pubblica amministrazione e deve in ogni caso essere garantita la percentuale del 50% del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità (art. 263 del decreto legge 34/20) e pertanto non si riuscirebbe a garantire un adeguato affiancamento per l'inserimento di nuovo personale; visto inoltre le attività ridotte per quanto riguarda i corsi di formazione, il segretario dell'Ordine si rende disponibile a svolgere le proprie mansioni, coadiuvato dagli altri Consiglieri, necessarie per garantire i servizi agli iscritti e portare avanti gli adempimenti amministrativi dell'Ordine.

13) Regolamento per la segnalazione di professionisti per l'assegnazione di incarichi – Approvazione

Il Consiglio, esaminato il testo del regolamento in oggetto e relativi allegati, predisposto a cura dei Consiglieri delegati Ing. Carla Pettazzi e Ing. Carlo Mogliotti, delibera di approvare il "Regolamento per la segnalazione di professionisti per l'assegnazione di incarichi" allegato al presente verbale che entrerà in vigore a decorrere dalla data odierna. Da mandato alla segreteria di procedere alla pubblicazione sul sito internet dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente.

14) Regolamento per il rimborso spese di missione – Approvazione

Il Consiglio, esaminato il testo del regolamento in oggetto, predisposto a cura dei delegati Ing. Parrinello e Ing. Pettazzi, delibera di approvare il "Regolamento per il rimborso delle spese di missione" allegato al presente verbale, che entrerà in vigore a decorrere dalla data odierna. Da mandato alla segreteria di procedere alla pubblicazione sul sito internet dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente.

----- *Omissis* -----

25) Approvazione e accreditamento eventi formativi per il 2° Semestre 2020 – Aggiornamento

Il Presidente sottopone al Consiglio l'aggiornamento del programma degli eventi formativi e il loro accreditamento per il 2° Semestre 2020.

Il Consiglio all'unanimità approva il programma degli eventi formativi e il loro accreditamento per il 2° Semestre 2020, allegato al presente verbale quale parte integrante.

----- *Omissis* -----

Alle ore 20,20 null'altro essendovi da deliberare, la seduta viene tolta.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto il 09 dicembre 2020.

IL PRESIDENTE
(Ing. Marina Parrinello)

IL SEGRETARIO
(Ing. Elena Mensi)